

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 96»
Дніпровської міської ради

НАКАЗ

04.01.2021 р.

№ 1-од

Про запровадження карантинних
обмежень та організацію освітнього
процесу у дистанційному форматі

Керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 р. № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», Законом України « Про освіту» від 05.09.2017р. № 2145-VIII, Законом України « Про повну загальну середню освіту» від 16.03.2020 № 463-IX, Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти , затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28.09.2020 р. за № 941/35224, Санітарним регламентом для закладів загальної середньої освіти, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України, листом Міністерства освіти і науки України від 15.12.2020 р. № 1/9-692 «Про запровадження карантинних обмежень», Листом Міністерства освіти і науки України « Щодо організації дистанційного навчання» від 02.11.2020 № 1/9-609, згідно з прийнятим рішенням щодо посилення карантинних обмежень, рішення педагогічної ради (протокол №05 від 04.01.2021), з метою впорядкування роботи закладу освіти під час зимових канікул та у період обмежувальних протиепідемічних заходів, забезпечення виконання освітніх програм

НАКАЗУЮ:

1. Організацію освітнього процесу з 11.01.2020 по 24.01.2021 р. забезпечити шляхом використання технологій дистанційного навчання, дотримуючись правил і норм нового санітарного регламенту, а саме:
 - 1.1. Узгодити правила та розклад взаємодії усіх учасників освітнього процесу для виконання освітньої програми закладу, зважаючи на специфіку початкової, основної та старшої школи.

До 08.01.2021 р.
Заступники директора з
навчальної роботи
 - 1.2. Інформувати громадськість про режим роботи освітнього закладу у період обмежувальних протиепідемічних заходів, розмістивши роз'яснення на сайті школи, інформаційних стендах та у соціальних мережах

До 08.01.2021 р.

Заступники директора з навчальної роботи,
класні керівники 1-11 кл.

- 1.3. Спілкування між учасниками освітнього процесу проводити в онлайн-форматі.

Адміністрація закладу,
класні керівники,
вчителі-предметники

- 1.4. Запровадити навчання у дистанційному режимі для учнів 1-11 класів на період карантинних обмежень з 11.01.2021 р. по 24.01.2021 р. та організувати в синхронному режимі не менше 002030 % навчального часу, передбаченого освітньою програмою.

Період карантину
Адміністрація закладу,
класні керівники,
вчителі-предметники

- 1.5. Відмовитись від проведення та участі у масових заходах освітнього, наукового, соціального, спортивного та мистецько-розважального характеру на території закладу освіти.

Період карантину
Адміністрація закладу,
класні керівники,
вчителі-предметники

2. Практичному психологу Денис О.С., організувати надання консультаційних послуг та інших видів роботи в онлайн-режимі.

Протягом
дистанційного навчання

3. Заступнику директора з НР Деркач І.О.:

3.1. Наблизити робочий час в дистанційному режимі до затвердженого в закладі розкладу навчальних занять.

3.2. Спланувати та здійснити належний контроль за роботою вчителів під час дистанційного навчання, внести відповідні зміни до графіка ВШК.

4. Вчителям школи:

4.1. Забезпечити виконання навчальних програм учнями 1-11 класів для досягнення передбачуваних результатів навчання.

Постійно протягом
дистанційного навчання

4.1. Перевіряти, оцінювати, надавати відгуки на виконані завдання. Співпрацювати з усіма учасниками освітнього процесу.

Постійно протягом
дистанційного навчання

4.2. Оптимізувати тематичне планування, передбачивши винесення несуттєвих фрагментів, комбінувати матеріал кількох тем в одну тощо.

До 08 січня 2021 р.

4.3. Скоригувати очікувані результати навчальних досягнень учнів.
Спонукаючи до дотримання норм і правил академічної доброчесності.

Протягом дистанційного навчання

4.4. Провести діагностику та аналіз опанування учнями матеріалу,
пропонованого під час дистанційного навчання.

25-29 січня 2021 р.

4.5. Батькам, діти яких навчаються за програмою «Інтелект України»,
надати посилання, за яким можна завантажити матеріали ІКТ до
уроків.

До 11.01.2021 р.

4.6. Вчителям, що здійснюють навчання за індивідуальною формою:

4.6.1. Проаналізувати календарно-тематичне планування та
визначити теми для вивчення в дистанційному режимі.

До 08 січня 2021 р.

4.6.2. Розробити тематичні завдання в системі онлайн у межах
встановленого навантаження дитини.

До 08 січня 2021 р.

4.7. Класним керівникам та асистентам вчителя:
організувати освітній процес під час дистанційного навчання
осіб з особливими освітніми потребами з урахуванням
індивідуальних програм розвитку.

Протягом дистанційного навчання

4.9. Вихователям ГПД:

4.9.1. Розробити рекомендації для батьків щодо організації
самопідготовки та взяти участь в онлайн-конференції спільно з
класними керівниками 1-4 класів.

11.01.2021

4.9.2. Скласти календарний план роботи, в якому вказати час
проведення і форми роботи в ГПД.

До 24.12.2021 р.

5. Класним керівникам:

5.1. Провести онлайн конференцію з учнями та батьками, обговорити
форми співпраці та інші організаційні питання, скоординувавши роботу
у зручному форматі.

06 січня 2021 р.

5.1. Проінформувати батьків про необхідність забезпечення
належних умов для навчання та сприяння виконання дитиною
навчальних завдань.

06 січня 2021 р.

5.2. У класному журналі зазначити режим проведення конкретного
уроку (синхронний, асинхронний) .

Постійно протягом
дистанційного навчання

5.3. Усі уроки , незалежно від режиму проведення, датувати відповідно до календарно-тематичного планування.

Постійно протягом
дистанційного навчання

5.4. Перенести оцінки, отримані за час дистанційного навчання, до класних журналів та журналів індивідуального навчання.

Після закінчення
дистанційного навчання

5.5. Спланувати і проводити години спілкування з учнями згідно графіку класних керівників.

6. Координатором дистанційного навчання призначити:

- в 1-4 класах – Шкут Н.В.
- в 5-7 класах – Олексенко Л.М.
- в 8-11 класах - Деркач І.А

7. Координаторам дистанційної роботи вчителів:

- 7.1. З'ясувати необхідність та рівень допомоги в організації навчального процесу в умовах дистанційного навчання;
- 7.2. У разі потреби організувати експрес-навчання та консультації для вчителів.

8. Координацію роботи щодо виконання даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Деркач І.О.

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор КЗО «СЗШ № 96»

Н.Л. Моргуль